

Guide d'inscription pour obtenir un certificat ssl thawte



Sommaire

GUIDE D'INSCRIPTION POUR OBTENIR UN CERTIFICAT SSL THAWTE 1

7 étapes simples	1
Avant de commencer	1
Soumettre votre demande d'inscription.....	2
Etape 1. Choisir un certificat SSL et une période de validité	2
Etape 2. Entrer les coordonnées du contact technique	2
Etape 3. Entrer votre requête de signature de certificat (RSC)	2
Etape 4. Nous fournir les informations relatives à votre organisation	3
Etape 5. Se connecter.....	4
Etape 6. Entrer vos informations de paiement.....	5
Etape 7. Confirmer votre commande et attendre la validation	5
Validation de votre commande : A quoi s'attendre.....	5
Domain Validation : Certificats SSL123	5
Organization Validation : Certificats SSL pour serveur Web et SGC SuperCerts	5
Extended Validation : Certificats SSL EV pour serveur Web	6
Renouvellements	7
Remboursements et réémissions	7
A propos de Thawte.....	8
Coordonnées.....	8

guide d'inscription pour obtenir un certificat SSL

7 étapes simples

Thawte® propose une gamme complète de certificats SSL, qui sont de plus livrés rapidement. Ce guide explique comment acheter votre certificat SSL Thawte en sept étapes simples.

Acheter un certificat SSL Thawte en 7 étapes simples	
Etape 1.	Choisir un certificat SSL et une période de validité
Etape 2.	Entrer les coordonnées du contact technique
Etape 3.	Entrer votre requête de signature de certificat (RSC)
Etape 4.	Nous fournir les informations relatives à votre organisation
Etape 5.	Désigner les principaux points de contact
Etape 6.	Entrer vos informations de paiement
Etape 7.	Confirmer la commande et attendre la validation

Avant de commencer

Avant de commencer la procédure d'inscription, assurez-vous que vous disposez des informations suivantes :

- Le type de certificat SSL dont vous avez besoin. En cas d'incertitude, remplissez notre [formulaire de requête en ligne sécurisé](#) ; un expert en sécurité Thawte vous contactera dans les plus brefs délais. Vous pouvez également nous appeler gratuitement à partir des Etats-Unis au +1-888-484-2983 ou, en dehors des Etats-Unis au +27 21 819 2800 (payant).
- La plate-forme et la version du serveur qui hébergera le certificat SSL Thawte. Votre service informatique sera en mesure de vous fournir ces informations.
- La requête de signature de certificat (RSC). Le contact technique de votre organisation devra générer ce "code" à partir du serveur qui hébergera le certificat.
- Les coordonnées et informations complètes de l'organisation.
- Le numéro de bon de commande (si nécessaire).
- Les informations de paiement complètes.

Si votre RSC contient des informations incorrectes, le support client de Thawte ne pourra pas traiter votre commande et vous devrez créer une nouvelle RSC et une nouvelle commande en utilisant les informations correctes.

Sécuriser des domaines supplémentaires : les certificats SSL de Thawte permettent de protéger jusqu'à 24 serveurs supplémentaires avec le même certificat. Ces noms de serveur sont indiqués dans le champ SAN (Subject Alternative Name) du certificat et sont traités par les navigateurs exactement comme le nom commun. Chacune des entrées du champ SAN doit être vérifiée pour s'assurer qu'elle est bien contrôlée par la même organisation que celle qui contrôle le nom commun.

Liste de contrôle de la RSC

Vérifiez que les informations suivantes figurent dans votre RSC :

- **Organisation** : le nom légal complet de l'organisation dont le site Web sera protégé par le certificat.
- **Nom commun** : le nom de domaine complet et le nom d'hôte du site Web protégé par le certificat SSL (par exemple www.knowledge.thawte.com) ; pour les certificats Domain Validation, il s'agit du seul champ de la RSC qui est validé.
- **Pays** : le pays dans lequel l'organisation est enregistrée (code pays à deux lettres : par exemple "US" pour les Etats-Unis).
- **Département/Région** : le département ou la région dans lequel l'organisation est enregistrée (sous sa forme longue : par exemple "Californie", et non "CA").
- **Localité** : la ville dans laquelle l'organisation est enregistrée (sous sa forme longue : par exemple "Mountain View", et non "Mtn View").
- **Unité organisationnelle** : utilisez ce champ facultatif pour spécifier votre service.

Etape 4. Nous fournir les informations relatives à votre organisation

Une fois que vous avez entré votre RSC, vous devez indiquer le nom légal complet de votre organisation dans le champ "Nom légal". Le contenu de ce champ doit correspondre au nom de l'organisation figurant dans la RSC. Si vous indiquez un autre nom dans ce champ, il sera utilisé à la place de celui figurant dans la RSC.

Enter your organization's address ⓘ

* Required fields

The physical address is the same as the technical contact's address

New address

* Company name: thomchick ilo

* Address1: Do not use a P.O. box if you require EV certificates.

Address2:

* City:

* State/Province:

* ZIP/Postal code:

* Country:

Edit organizational contact ⓘ

The organizational contact is the same person as the technical contact

New contact

Edit billing contact ⓘ

Veillez à indiquer l'adresse légale de l'organisation dans la page "Informations sur l'organisation". Cette adresse doit correspondre à celle figurant dans les documents officiels d'enregistrement de l'organisation ainsi qu'à celle que vous avez indiquée dans la RSC.

Vous devez également désigner des individus au sein de votre organisation qui joueront le rôle de points de contact principaux pour diverses activités. Tous les contacts répertoriés dans la commande doivent être tenus au courant de celle-ci et pouvoir être contactés. Veillez à utiliser le nom légal complet de chaque contact ; n'utilisez pas de surnoms. Veillez également à utiliser des adresses électroniques standard ; les alias d'adresse e-mail (par exemple alias@votredomaine.com) peuvent être utilisés, mais pas les alias de nom (par exemple "John Smith"), car ceux-ci ne peuvent pas être convertis en adresses électroniques accessibles depuis l'extérieur de l'organisation.

Liste de contrôle des points de contact

Veillez à indiquer les informations relatives aux individus suivants :

- **Contact de l'organisation** : l'individu qui sera généralement contacté par le support client pour obtenir des informations ou des documents ; pour les certificats SSL pour serveur Web et EV, le contact administratif doit être un employé à plein temps de l'organisation.
- **Contact technique** : l'individu qui effectue l'inscription (et généralement l'installation et la gestion) du certificat SSL. C'est également lui qui reçoit le certificat SSL par courrier électronique une fois la procédure de validation effectuée.
- **Contact de facturation** : l'individu qui gère les questions de facturation et de paiement liées à la commande de certificat.

Etape 5. Se connecter

L'étape suivante consiste à créer un compte Thawte Certificate Center et à désigner un contact qui sera chargé de la gestion de celui-ci. Vous pouvez attribuer ce rôle à vous-même ou à l'un des contacts figurant dans votre commande, ou saisir un autre nom et une autre adresse électronique. Thawte recommande d'utiliser le contact technique comme responsable du compte.

Create your Certificate Center sign-in

Assign one of your order's contacts or enter another name and e-mail address as your account's contact. ?

* Required fields

* Account email: Technical contact email address recommended. ?

Use account email as username

* Username: Account email address recommended. ?

* Create password: At least eight characters, one uppercase letter, one lowercase letter, and one number. ?

* Re-enter password:

* Security question: ?

* Security answer:

[I already have a Certificate Center sign-in](#)

Total: US \$449 < Back Cancel Continue

Etape 6. Entrer vos informations de paiement

Thawte doit avoir reçu l'intégralité du paiement avant que la procédure de validation ne puisse être menée à bien. Pour les commandes de certificat Organization Validation (certificats pour serveur Web et SGC Supercerts), Thawte accepte les paiements par carte de crédit, virement bancaire et bon de commande. Pour les commandes de certificat Domain Validation (certificats SSL123), Thawte accepte uniquement les paiements par carte de crédit.

Buy > 1) Options > 2) Technical Contact > 3) CSR > 4) Contacts > 5) Sign In > 6) Payment > 7) Summary

Enter your payment information

Pay by credit card for the fastest order processing. All other payment methods must be received by Thawte before your order is issued.

Credit card * Required fields
 Purchase order
 Check
 Wire transfer

* Card type: Visa
* Card number:
* Expiration: Month: Year:
* Card security code:

Total: US \$249 < Back Cancel Continue

Etape 7. Confirmer la commande et attendre la validation

Une fois votre commande effectuée, vous recevez une confirmation, et l'équipe d'authentification de Thawte (support client) effectue la validation de votre commande. Vous pouvez consulter le statut de votre commande en ligne sur [Thawte Certificate Center](#).

Validation de votre commande : A quoi s'attendre

Avant d'émettre votre certificat SSL, Thawte doit s'assurer que vous êtes propriétaire du domaine et, selon le type de certificat que vous choisissez, vérifier l'identité de votre organisation.

Domain Validation : Certificats SSL123

Pour les certificats Domain Validation, Thawte doit vérifier que l'organisation figurant dans votre RSC est bien propriétaire du domaine indiqué dans le champ Nom commun. L'authentification du domaine vous protège en empêchant des demandeurs d'obtenir des certificats SSL de manière frauduleuse ou accidentelle pour des domaines inappropriés. Le champ "titulaire" (ou "propriétaire du domaine") figurant dans l'enregistrement du domaine (ou enregistrement WHOIS) doit contenir le nom légal complet de l'organisation.

Remarque

Si le domaine n'est pas enregistré comme détenu par l'organisation ou est à diffusion restreinte, Thawte peut vous contacter pour vous demander des documents supplémentaires.

Organization Validation : Certificats SSL pour serveur Web et SGC SuperCerts

Pour les certificats SSL Organization Validation, en plus de vérifier que vous êtes propriétaire du domaine, Thawte doit vérifier le nom et l'enregistrement de l'entreprise ("organisation") figurant dans votre RSC et s'assurer qu'elle est en règle. Thawte est généralement en mesure de récupérer les informations d'enregistrement d'une entreprise dans les bases de données officielles.

Note

Dans les cas où nous ne sommes pas en mesure de récupérer ces informations, nous vous contactons afin que vous nous fournissiez les documents d'enregistrement de votre organisation.

Exemples de documents d'enregistrement que nous pouvons vous demander :

- Statuts
- Patente
- Formulaire "Doing Business As"/"Fictitious Name Statement"
- Enregistrement du nom commercial

Tous les documents doivent être à jour et comporter la date de dépôt officiel auprès des autorités gouvernementales.

Enfin, après validation des informations relatives à votre organisation, Thawte doit s'assurer que vous êtes un employé direct à plein temps de l'organisation et que vous êtes autorisé à effectuer la demande d'inscription au nom de celle-ci. Si vous êtes un consultant, une agence ou une tierce partie, vous ne pouvez vous répertorier qu'en tant que contact technique ou de facturation ; le contact administratif doit être un employé direct à plein temps de l'organisation.

Extended Validation : Certificats SSL EV pour serveur Web

Avant d'émettre un certificat SSL EV, Thawte vérifie le nom enregistré de l'organisation, son numéro d'enregistrement, son adresse légale, sa domiciliation commerciale et ses noms commerciaux présumés. Thawte vérifie également le droit de l'organisation demanderesse à utiliser le nom de domaine et que l'organisation de délivrance a autorisé l'émission du certificat SSL avec EV.

Remarque

Les délais de traitement des demandes de certificat SSL EV sont plus longs du fait des exigences d'authentification supplémentaires que ces certificats imposent. Consultez la FAQ sur les certificats Extended Validation (<https://www.thawte.com/EV-order-validation-FAQ>) pour connaître les exigences associées.

Du fait du niveau de preuve requis par le CA/Browser Forum, les organisations doivent être répertoriées auprès d'une agence d'enregistrement officielle dépendant de leur juridiction. Les sociétés de capitaux, sociétés en nom collectif, associations sans personnalité morale, organismes publics et entreprises individuelles peuvent poser leur candidature, dans la mesure où elles disposent d'une licence ou d'une charte valide, ou encore de tout autre document vérifiable par l'agence d'enregistrement. L'organisation demanderesse ne peut pas être située dans un pays ou appartenir à un secteur d'activité figurant dans une liste noire gouvernementale. Les individus et les organisations non enregistrés ne peuvent actuellement pas prétendre à un certificat SSL avec Extended Validation.

Thawte exige une reconnaissance contractuelle dûment signée par le contact de l'organisation mentionné dans la commande, ainsi qu'un avis légal écrit indiquant que la personne demandant le certificat dispose de l'autorité officielle pour obtenir et approuver un certificat SSL avec EV au nom de l'organisation. Cet avis peut également inclure les informations suivantes : adresse physique du lieu des activités, numéro de téléphone, confirmation du droit exclusif à utiliser le domaine, et justificatif de l'existence d'un compte à vue actif.

Des méthodes d'authentification renforcées se traduisent par des délais d'émission accrus et éventuellement par un prix plus élevé découlant de la nécessité de procéder à une vérification manuelle des informations. Toutefois, plus vos clients se sentent en sécurité, plus il y a de chances qu'ils mènent à bien leurs transactions et créent des comptes sur votre site. Un délai un peu plus long et un coût légèrement supérieur peuvent ainsi se traduire par un accroissement considérable de vos ventes et du degré de fidélité de vos clients.

Renouvellements

Les délais de traitement des commandes de renouvellement sont identiques à ceux des nouvelles commandes du fait que les processus de validation mis en œuvre sont les mêmes, ce qui assure à la fois votre protection et celle du public dans son ensemble. Les renouvellements peuvent nécessiter la fourniture de nouveaux documents ou de versions actualisées, car les informations relatives à votre organisation peuvent changer d'une année sur l'autre.

Les changements en question sont notamment les suivants :

- Organisation qui cesserait d'être en règle
- Changement de nom ou fusion
- Changements au niveau de l'enregistrement du domaine

Veillez à effectuer le suivi de tels changements afin d'éviter tout délai supplémentaire au moment du renouvellement de vos certificats.

Remboursements et rémissions

Vous pouvez demander le remboursement d'un certificat SSL Thawte pendant jusqu'à 30 jours après sa date d'achat. Pour consulter notre politique de remboursement, visitez la page <https://www.thawte.com/repository/refundpolicy/>

Pour effectuer une demande de remboursement, utilisez le formulaire du support client de Thawte disponible à l'adresse <https://www.thawte.com/about/contact/forms/contact-cs-support.html>

La rémission d'un certificat peut être demandée pendant toute la durée de vie de celui-ci. Vous ne pouvez modifier aucune information figurant dans la RSC, à l'exception du nom d'hôte. Si vous avez besoin de modifier toute autre information de la RSC, vous devez annuler la commande et réeffectuer l'inscription, si la période de remboursement n'a pas expiré.

A propos de Thawte

Thawte est une autorité de certification (CA) qui émet des certificats numériques SSL et de signature de code destinées aux organisations et aux individus du monde entier. Thawte met en œuvre différents niveaux de vérification et d'authentification selon le type de certificat. Les certificats numériques de Thawte fonctionnent sans problème avec la plupart des serveurs Web, navigateurs et autres applications, ce qui vous offre l'assurance qu'en achetant un certificat numérique auprès de Thawte, vous bénéficierez instantanément d'un renforcement de l'intégrité de vos transactions et communications en ligne.

Nous contacter

Si vous avez des questions ou souhaitez parler à un conseiller commercial, n'hésitez pas à nous contacter :

- E-mail : sales@thawte.com
- Amérique du Nord : +1 888 484 2983
- Autres pays : +27 21 819 2800
- Fax : +27 21 819 2960
- Chat live : https://www.thawte.com/chat/chat_retail_new.html